# 確　　認　　書

私、＿＿＿＿＿＿＿＿は、＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿号室を契約するにあたり、

下記に関して、十分説明を受け内容を理解したうえで契約いたしました。

| | 確認内容 | 詳細は | チェック欄 |
|---|---|---|---|
| 1 | 建物の設備面の不具合等に関しては、ダイニチ建物管理課(047-354-1122）へ連絡をしてください。 | 住まいのしおり | □はい |
| 2 | 契約・更新面に関しては、ダイニチ賃貸管理課(047-354-0125）へ連絡をしてください。 | 住まいのしおり | □はい |
| 3 | 管理会社ダイニチへ連絡する際は、　　-0(物件コード)を伝えてください。 | 契約書 | □はい |
| 4 | 解約に関しては、　　日前までに書面（住まいのしおり内の解約申出書）をダイニチ賃貸管理課へ提出し受付となります。 | 重要事項説明書 | □はい |
| 5 | 入居の際の設備不具合等は契約発生日より2週間以内にダイニチ建物管理課(047-354-1122）へ連絡をしてください。 | 費用分担区分表 | □はい |
| 6 | （個人契約）家賃・共益費・駐車料金に関しては、口座振替を利用していただきます。 | | □はい |
| 7 | 口座引落し開始には、依頼書を提出していただいてから１～1.5ヶ月かかります。初回の引落しに関しては直接口座をご確認ください | | □はい |
| 8 | 口座引落し開始後、残高不足等の理由により引落しができなかった場合は、月末までに　みずほ銀行行徳支店普通1313906　へお振込ください。 | | □はい |

年　　月　　日

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞